

Bogotá, 20 de diciembre de 2024

## **TÉRMINOS DE REFERENCIA PARA CONTRATAR SERVICIOS PROFESIONALES**

### **1. Antecedentes.**

En el marco del Memorando de Acuerdo MA 500 de 2024 suscrito, entre La Oficina de las Naciones Unidas contra la Droga y el Delito – UNODC/ Proyecto COL/W40 “Implementación de las estrategias de Desarrollo rural, desarrollo alternativo y desarrollo al sistema integrado de monitoreo de cultivos ilícitos en el marco de la estrategia de sustitución de cultivos ilícitos del acuerdo de paz” y la Federación Nacional de Cacaoteros, en adelante denominada “**FEDECACAO**” identificada con Nit. 899.999.175-1 y que actualmente se encuentra representada por EDUARD BAQUERO LOPEZ. Se estructuran Términos de Referencia (TdR) para contratación de servicios profesionales.

Este Memorando se encuentra enmarcado dentro del proyecto COL/W40 que tiene por título “Implementación de las estrategias de desarrollo rural, desarrollo alternativo y desarrollo del sistema integrado de monitoreo de cultivos ilícitos, en el marco del a estrategia de sustitución de cultivos ilícitos del Acuerdo de Paz”. Adicionalmente, busca el desarrollo alternativo a través de asistencia técnica, productiva y sociorganizacional para el fortalecimiento de las capacidades de los beneficiarios del acuerdo.

El área de intervención serán las comunidades rurales asociadas a la organización ASOCA 25 ubicadas en el municipio de Cúcuta, Norte de Santander, vereda El Veinticinco. El número total de familias es de 25 familias.

**Es obligación de FEDECACAO, contratar los servicios de un Contador.**

### **2. Objeto de los servicios:**

Liderar el proceso de ejecución contable del memorando MA 500/510 de 2024 establecido entre La Oficina de Naciones Unidas contra la Droga y el Delito y FEDECACAO, lo que implica (pero no se limitan) la ejecución de las siguientes funciones:

- Conocer en detalle el alcance, objetivos, actividades y lineamientos financieros del MA 500/510 de 2024 establecido entre UNODC y FEDECACAO.
- Elaborar y presentar informes financieros periódicos y finales de acuerdo con los requisitos establecidos por UNODC y FEDECACAO.
- Realizar el seguimiento a la ejecución presupuestal, asegurando que los recursos se utilicen según lo planeado.
- Identificar desviaciones presupuestales y proponer ajustes o estrategias correctivas oportunamente.
- Mantener actualizados y organizados los registros contables derivados de la ejecución del memorando de acuerdo MA 500/510 de 2024.



- Garantizar el archivo físico y digital adecuado de la documentación financiera y contractual.
- Coordinar y garantizar la correcta ejecución presupuestal de las actividades del plan de asistencia técnica, productiva y sociorganizacional del proyecto.
- Apoyar en la gestión administrativa de pagos, adquisiciones y desembolsos relacionados con el proyecto, asegurando el cumplimiento de normativas y políticas internas.
- Velar por el cumplimiento de las normativas contables nacionales e internacionales aplicables a la ejecución del proyecto.
- Asegurar la implementación de buenas prácticas de transparencia y manejo ético de los recursos financieros.
- Participar en reuniones de planeación, seguimiento y cierre del proyecto, representando el componente contable.
- Las demás funciones relacionadas con la ejecución y cierre del MA 500/510 de 2024.

### 3. Condiciones de la prestación del servicio

Se establecerá Un Contrato de prestación de servicios, el profesional deberá asumir el pago de parafiscales acorde a la normatividad vigente.

El perfil profesional se muestra a continuación:

Título del Cargo	Contador
<b>Lugar de Trabajo</b>	Bogotá.
<b>Relaciones Internas</b>	La Federación Nacional de Cacaoteros (FEDECACAO)
<b>Relaciones Externas</b>	Oficina de las Naciones Unidas Contra la Droga y el Delito (UNODC).
<b>Vacantes</b>	1
<b>Valor del contrato</b>	\$25.935.000 por OPS para todo el contrato
<b>Tiempo de ejecución</b>	05 meses
<b>Requisitos Estudios</b>	Contador con tarjeta profesional vigente, con experiencia certificada de mínimo tres (3) años en organizaciones sin ánimo de lucro, de los cuales al menos uno (1) haya sido con organizaciones productivas rurales.
<b>Aspectos a valorar</b>	Deseable experiencia en realización y presentación de informes financieros. Deseable experiencia en seguimiento a presupuestos. Manejo de sistemas contables: SIESA. Manejo del paquete de Office; en particular, Word, Excel y Power Point.
<b>Requisitos Experiencia</b>	General: Mínimo 5 años en el ejercicio legal de su profesión. Específica: Mínimo 3 años en organizaciones sin ánimo de lucro.

Únicamente se contactarán para el proceso de selección aquellas personas cuyas hojas de vida cumplan con todos los requisitos establecidos en el perfil Profesional.

#### 4. Participantes

Podrán participar de este proceso de selección todas las personas naturales que consideren cumplen con los requisitos estipulados en el perfil profesional.

#### 5. Documentos que se deben presentar

- a. Hoja de vida actualizada **(No subsanable)**.
- b. Soportes que acrediten la formación profesional (Diploma y/o Acta de grado). **(No subsanable)**.
- c. Soportes que acrediten la experiencia profesional expedidos por empleadores anteriores o cliente de sus servicios profesionales. **(No subsanable)**.
- d. Copia RUT actualizado **(Subsanable)**.
- e. Copia cédula ciudadanía **(No subsanable)**.
- f. Certificados de antecedentes judiciales, fiscales y Disciplinarios con expedición menor a 30 días **(Subsanable)**.
- g. Las personas interesadas en esta vacante podrán enviar su hoja de vida al correo electrónico de la organización (rhumanos\_asistencia@fedecacao.com.co) indicando en el asunto: **Postulación al cargo contador MA 500/510 de 2024 UNODC-FEDECACAO**
- h. La hoja de vida debe venir debidamente firmada **(No subsanable)**.

#### 6. Condiciones de pago

El pago se realizará mes vencido con un reconocimiento mensual de \$5.187.000. (Estos honorarios incluyen los costos de desplazamiento para el desarrollo de las funciones) impuestos, tasas y retenciones. Es responsabilidad del contratista asumir los costos de seguridad social (EPS, Pensiones y Riesgos Laborales).

#### 7. Criterios de selección: los criterios mínimos habilitantes serán

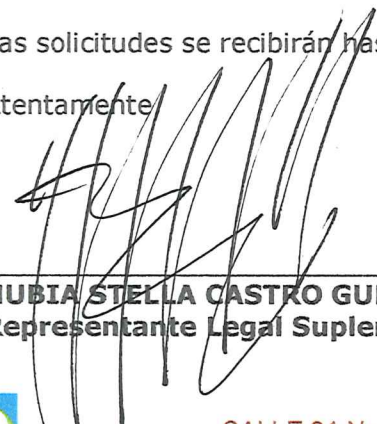
Se seleccionará el candidato que cumpla de manera estricta con el perfil profesional descrito en el numeral 3.

#### 8. Tipo de contrato. Contrato de prestación de servicios

**INFORMACIÓN:** Las personas interesadas en esta convocatoria, deben enviar la documentación requerida al correo electrónico **rhumanos\_asistencia@fedecacao.com.co**

Las solicitudes se recibirán hasta el día 12 de enero de 2025.

Atentamente



\_\_\_\_\_  
**NUBIA STELLA CASTRO GUERRERO**  
Representante Legal Suplente "FEDECACAO"

